

ISTITUTO DIOCESANO PER IL SOSTENTAMENTO DEL CLERO

ARCIDIOCESI DI BOLOGNA

BANDO A.A. 2026/2027 | BOLOGNA

per l'accesso alla Casa Studio Alemanni

Via Mazzini, 65 Bologna

Intervento finanziato ai sensi del D.M. 481/2024 – PNRR (Missione 4)

Codice intervento: DM481/240609

SOMMARIO

1. SPAZI, TARIFFE E ONERI GESTIONALI.....	3
1.1 Dati principali della struttura	3
1.2 Posti letto per destinazione.....	3
1.3 Canone mensile	4
2. ITER DI AMMISSIONE.....	4
2.1 Requisiti di ammissione.....	4
2.2 Domanda di ammissione	4
2.3 Documenti di ammissione	5
2.4 Colloquio di ammissione	5
2.5 Esito domanda e accettazione del posto.....	5
3. POSTI DSU (studenti meritevoli, svantaggiati economicamente)	5
4. CONTRATTO.....	5
5. VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI	6

1. SPAZI, TARIFFE E ONERI GESTIONALI

La Casa Studio offre diverse soluzioni abitative, da appartamenti autonomi con 1 o 2 posti letto ad ampi appartamenti con camere singole e doppie integrate con spazi comuni.

1.1 Dati principali della struttura

Denominazione	Casa Studio Alemanni – Bologna
Indirizzo	Via Giuseppe Mazzini n. 65 – 40137 Bologna
Intervento DM 481/2024 – PNRR	DM481/240609

1.2 Posti letto per destinazione

Destinazione	Camere Singole n.ro posti letto	Camere Doppie n.ro posti letto	Totale posti letto
Quota Convenzionata ER.GO (DSU)	5	6	11
Quota IDSC	12*	12	24
Totale posti letto	17	18	35

*di cui 2 posti letto per persone con disabilità in camera singola

Note

- Nelle camere doppie è prevista una presenza separata per genere.
- La Casa Studio è inserita in contesto parrocchiale: gli ospiti avranno la possibilità di partecipare ad un percorso comunitario proposto dalla Parrocchia in collaborazione con Azione Cattolica Bologna, con incontri periodici e momenti comunitari. La partecipazione a questo percorso non è obbligatoria.

1.3 Canone mensile

La tariffa è intesa per persona e comprende:

l'utilizzo del posto letto, l'uso degli spazi comuni e gli oneri gestionali.

Il contratto ordinario avrà durata di 11 mesi, da settembre a luglio, eventualmente estendibile a 12 mesi, in funzione delle esigenze dello studente e della disponibilità del gestore (da definire in sede di contratto).

- Posto letto in **camera singola** → **€ 630/mese** comprensivo di servizi e oneri gestionali
- Posto letto in **camera doppia** → **€ 500/mese** comprensivo di servizi e oneri gestionali

Gli **oneri gestionali** comprendono:

- Manutenzioni ordinarie e straordinarie
- Utenze (energia, riscaldamento, acqua e connessione internet)
- Pulizia periodica delle parti comuni
- Gestione del contratto

Non è disponibile la climatizzazione estiva.

2. ITER DI AMMISSIONE

- **15 GIUGNO 2026** → Pubblicazione Bando
- **DAL 15/07/2026** → Colloquio di ammissione, valutazione, formazione graduatoria, sottoscrizione contratti;

2.1 Requisiti di ammissione

Possono partecipare gli studenti che soddisfano i seguenti requisiti generali:

- iscrizione, nell'a.a.2026-2027, a Scuola/Istituto di livello universitario;
- non possedere un'abitazione nel Comune in cui è ubicata la Casa Studio;

2.2 Domanda di ammissione

La domanda avviene compilando il form online al link indicato.

Lo studente idoneo sarà contattato per definire la data del colloquio fino a completamento dei posti disponibili.

Lo studente idoneo che presenti domanda quando i posti non siano più disponibili sarà inserito in lista di attesa e ricontattato qualora si liberino posti.

Agli studenti non ammessi verrà comunicato l'esito via email.

2.3 Documenti di ammissione

I seguenti documenti devono essere caricati tramite apposito form on line www.casestudio.chiesadibologna.it/casa-studio-alemanni/):

- Lettera di presentazione del candidato (parlaci di te: interessi, aspettative, progetti, percorsi, etc)
- Documento di identità (extra-UE: passaporto e titolo di soggiorno)
- Per matricole: certificato ufficiale Esame di Stato con votazione (o autocertificazione)
- Per anni successivi: certificato ufficiale esami con CFU e votazioni (o autocertificazione)
- Certificazioni linguistiche (facoltative).
- Attestazione ISEE Università (facoltativa)
- Eventuale documentazione per disabilità/invalidità e necessità di adattamenti.

La piattaforma registra data e ora di invio; la ricevuta di invio costituisce prova della presentazione.

Il mancato possesso dei requisiti e/o ritardi nella presentazione della documentazione possono determinare l'esclusione.

2.4 Colloquio di ammissione

Si consiglia di sostenere il colloquio nelle prime date disponibili, poiché l'assegnazione avviene fino a completamento dei posti. Il colloquio orale (anche online) valuterà motivazione, percorso scolastico/accademico e attitudine alla vita comunitaria. La commissione concluderà l'istruttoria sulla base degli elementi emersi durante il colloquio e dei documenti presentati.

2.5 Esito domanda e accettazione del posto

L'esito verrà comunicato via e-mail. In caso di ammissione, il candidato, per l'accettazione del posto, deve versare il deposito cauzionale entro 5 giorni dalla comunicazione nelle modalità indicate dalla Direzione; in difetto si procede allo scorrimento della graduatoria.

3. POSTI DSU (studenti meritevoli, svantaggiati economicamente)

Ai sensi del D.M. 481/2024 (PNRR) una quota di posti letto è destinata prioritariamente a studenti DSU (D.Lgs. 68/2012) attraverso graduatorie dell'organismo competente. Le modalità operative sono disciplinate da atto separato e non rientrano nel presente bando, che riguarda i posti assegnati direttamente da IDSC. L'assegnazione di tali posti è regolamentata da specifico Bando ER.go (<https://www.er-go.it/>).

4. CONTRATTO

Il rapporto tra IDSC e lo studente ammesso è regolato dal contratto e dal Regolamento.

5. VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI

Il dichiarante è responsabile delle dichiarazioni e decade dai benefici ottenuti in caso di non veridicità. IDSC può effettuare controlli a campione e richiedere documentazione integrativa.